

ПРИНЯТО  
Решением Педсовета  
БПОУ ОО «Орловский  
технический колледж»  
Протокол № 10 от  
«15» июля 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БПОУ ОО  
«Орловский технический колледж»  
Н.А.Коробецкий  
«15» июля 2017 г.

Приказ № 85-П от 15 июля 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет процедуру зачета в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области «Орловский технический колледж» (далее - Колледж) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (сторонних организациях) или ранее обучавшихся в Колледже.

1.2 Зачет - это способ зачитывания Колледжем учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ других образовательных организаций или Колледжа на основании требований к их качеству без непосредственного участия в образовательном процессе.

1.3 Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- устава Колледжа

в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

### 2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практики.

2.1 Зачет результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и дополнительных

образовательных программ в Колледже может производиться для обучающихся:

- переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации;
- из числа восстановленных и ранее обучавшихся в колледже;
- изучающих учебные дисциплины в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.2 Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным образовательным программам:

- среднего общего образования;
- профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- среднего профессионального образования.

2.3 Освоение обучающимися дисциплин, курсов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4 Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин по программам среднего общего образования, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, среднего профессионального образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины входят в учебные планы Колледжа;
- их названия полностью совпадают с названиями дисциплин в учебном плане Колледжа;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане образовательной организации.

2.5 Зачет результатов освоения обучающимися любых дисциплин осуществляется в полном объеме в зависимости от того, предусмотрены ли они учебным планом образовательной организации.

2.6 Для зачета результатов освоения дисциплин обучающийся пишет заявление (ПРИЛОЖЕНИЕ 1) на имя директора образовательной организации, в котором обязательно указываются:

- ФИО заявителя;
- точное, не сокращенное название учебных дисциплин;
- курс (курсы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
- объем дисциплин в учебном плане сторонней образовательной организации;

- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля; - дата;
- подпись заявителя

2.7.К заявлению прилагается документ (документы), заверенный подписью руководителя образовательной организации и печатью сторонней организации содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- курсы (курс), год (годы) изучения;

- объем часов по учебной дисциплине (предмету) в учебном плане сторонней организации;

- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.8. По результатам рассмотрения заявления директор образовательной организации принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

2.9. О принятом решении руководитель образовательной организации издает приказ и информирует заявителя под роспись в течение пяти рабочих дней.

2.10. В случае принятия:

- решения «а» директор Колледжа издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленной дисциплины;

- решения «б» директор Колледжа ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

Мнение обучающихся учтено

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору БПОУ ОО  
«Орловский технический  
колледж»

Н.А. Коробецкому

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть мне, обучающемуся группы, \_\_\_\_\_ курса, следующие дисциплины, изученные в сторонней образовательной организации,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

имеющей юридический адрес: \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, год обучения, в объеме (часов), оценка)

2. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, год обучения, в объеме (часов), оценка)

3. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, год обучения, в объеме (часов), оценка)

4. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, год обучения, в объеме (часов), оценка)

*Справка, в которой указывается результат освоения определенного учебного курса или дисциплины прилагается*

« \_\_\_ » \_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Подпись