

СОГЛАСОВАНА

Член Правительства Орловской области -  
руководитель Департамента образования  
Орловской области

  
Т. А. Низцова  
2017 г.  


УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ОО «Орловский  
технический колледж»

  
Н. А. Кabanовский  
Приказ от  -07

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**  
**Бюджетного профессионального образовательного**  
**учреждения**  
**Орловской области**  
**«Орловский технический колледж»**  
**на 2017-2021 годы**

ПРИНЯТА  
на заседании педагогического  
совета колледжа

Протокол от 15.12.2016 г. № 4

Орел, 2017

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Паспорт Программы развития Бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский технический колледж» на 2017-2021 годы.

<b>Наименование программы</b>	<b>Программа развития БПОУ ОО «Орловский технический колледж» на 2017-2021 годы</b>
Заказчик Программы	Департамент образования Орловской области
Основания для разработки Программы	<p>Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в редакции от 02.05.2015г.);</p> <p>Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р;</p> <p>Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства РФ от 15.04.2014г. №295 (с изменениями и дополнениями от 27.02, 14.04, 27.04.2016г.)</p> <p>Государственная программа Российской Федерации «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы», утвержденная постановлением Правительства РФ от 30.12.2015г. №1493;</p> <p>Федеральная целевая программа развития образования на 2016 - 2020 годы, утвержденная постановлением Правительства РФ от 23.05.2015 г. № 497;</p> <p>Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р;</p> <p>Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении комплекса мер и целевых индикаторов и показателей комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 годы» от 03.03.2015 г. № 349-р;</p> <p>Закон Орловской области «Об образовании в Орловской области» от 06.09.2013г. №1525-ОЗ (с изменениями 08.04.2015);</p>

	<p>Указ Губернатора Орловской области «О мерах по совершенствованию основных направлений социальной политики в Орловской области на период до 2024 года» от 26.09.2014 г. № 370;</p> <p>Государственная программа Орловской области «Образование в Орловской области (2013 – 2020 годы)», утвержденная постановлением Правительства Орловской области от 28.12.2012 г. № 500 (с изменениями от 07.02.2014 г. № 23);</p>
Разработчики Программы	<p>Н. А. Коробецкий, директор колледжа,  Е. А. Быкова, заместитель директора,  Р. В. Жеронкин, заместитель директора,  Н. А. Бодрова, главный бухгалтер,  В.Н. Рыков, заведующий производственной практикой,  И. А. Дубоенкова, заведующая воспитательной работой,  И.В.Кузьмина, старший методист</p>
Цели и задачи Программы	<p><b>Цели:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание конкурентоспособного образовательного учреждения среднего профессионального образования, удовлетворяющего потребности Орловской области в специалистах с техническим профилем и формирующего конкурентоспособную личность, стремящуюся к профессиональному росту и повышению качества собственной жизни и общества в целом.</li> </ul> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Повышение эффективности подготовки специалистов высокой квалификации в соответствии с требованиями работодателей.</li> <li>2. Развитие воспитательного пространства колледжа</li> <li>3. Развитие кадрового потенциала колледжа</li> <li>4. Развитие научно-методической и инновационной работы.</li> <li>5. Развитие финансовой деятельности колледжа.</li> <li>6. Развитие материально-технической базы колледжа</li> </ol>
Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- удельный вес выпускников, обучавшихся по программам СПО, получивших оценки «хорошо» и «отлично» по результатам ГИА, в общей численности выпускников, обучавшихся по программам СПО, прошедших ГИА;</li> <li>- доля преподавателей, прошедших переподготовку / повышение квалификации (от общей численности);</li> <li>-удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг;</li> <li>- выполнение контрольных цифр приема;</li> <li>-количество актуализированных программ</li> </ul>

	<p>профессионального образования с учетом положений профессиональных стандартов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- количество учебных лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием;</li> <li>- численность студентов, участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, региональных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, обучающихся по программам СПО;</li> <li>- доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности (от общей численности);</li> <li>- доля педагогов, использующих в образовательном процессе информационные и образовательные технологии нового поколения (от общей численности);</li> <li>- доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии) (в общей их численности);</li> <li>- удельный вес реализуемых профессий и специальностей СПО с внедрением элементов практико-ориентированного (дуального) обучения от общего числа реализуемых профессий и специальностей СПО;</li> <li>- доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, поступивших в ВУЗы по направлениям подготовки колледжа (от общей численности);</li> <li>- создание новых инструментов и оценочных процедур для проведения независимой оценки качества;</li> <li>- поддержание зданий и сооружений в надлежащем состоянии, позволяющем эксплуатировать их по назначению.</li> </ul>
Сроки и этапы реализации Программы	<p>Сроки реализации Программы - 2017-2021 годы</p> <p>Этапы:</p> <p>I – организационно-подготовительный этап – 2017г.;</p> <p>II – основной этап – 2018-2020 г.;</p> <p>III – заключительно-обобщающий этап – 2021г.</p>
Исполнители Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- администрация колледжа;</li> <li>- руководители и сотрудники основных и вспомогательных подразделений;</li> <li>- инженерно-педагогический коллектив колледжа;</li> <li>- коллектив обучающихся;</li> <li>- родители и законные представители обучающихся;</li> <li>- учредитель, общественные организации, субъекты социального партнерства, работодатели.</li> </ul>
Источники	<ul style="list-style-type: none"> <li>- субсидии из областного бюджета на выполнение</li> </ul>

финансового обеспечения Программы	государственного задания - субсидии на иные цели - поступления от иной приносящей доход деятельности колледжа
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Успешное достижение устойчивого конкурентно-способного развития колледжа за счет достижения целей и выполнения задач поставленных настоящей Программой. Подготовка высококвалифицированных компетентных специалистов, отвечающих современным требованиям работодателей.
Система организации контроля за исполнением Программы	Контроль за реализацией Программы осуществляет педагогический совет БПОУ ОО «Орловский технический колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	7
1 Анализ проблемной ситуации	8
1.1 Современное состояние колледжа, перспективы развития	8
1.2 Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа	12
2 Основные цели и задачи Программы, целевые индикаторы и показатели ее реализации	13
3 Мероприятия Программы, обеспечивающие реализацию задач Программы	15
4 Механизм реализации Программы	35
5 Оценка социально-экономической эффективности Программы	36
6 Целевые показатели Программы развития	38

## **ВВЕДЕНИЕ**

Программа развития бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский технический колледж» (далее БПОУ ОО «Орловский технический колледж») на 2017-2021 годы определяет перспективы стратегического развития образовательного учреждения и является объединяющей для всех подразделений колледжа, его сотрудников и социальных партнеров.

В Программе БПОУ ОО «Орловский технический колледж» определены цели и задачи развития, обозначены сроки ее реализации, указан перечень основных мероприятий, объемы и источники финансового обеспечения, ожидаемые конечные результаты реализации программы, система организации и контроль ее исполнения.

Программа развития направлена на реализацию не только актуальных, перспективных, ожидаемых, прогнозируемых образовательных потребностей Орловского региона, но и на оценку качественных и количественных показателей профессионального образования.

Программа развития колледжа является стратегическим документом, отражающим образ организационных действий и управляющих подходов, для достижения организационных задач и целей организации в рамках инновационно-информационной экономики региона.

Для реализации настоящей Программы по каждому направлению будет формироваться ежегодный комплекс мер, учитывающий изменения и направления социально-экономического развития Российской Федерации и Орловской области.

# 1 АНАЛИЗ ПРОБЛЕМНОЙ СИТУАЦИИ

## 1.1 Современное состояние колледжа, перспективы развития

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Орловский технический колледж» является бюджетным некоммерческим образовательным учреждением расположенным по адресу: 302502, Российская Федерация, Орловская область, Орловский район, пос. Стрелецкий ул. Лясковского, д. 20.

Учредителем БПОУ ОО «Орловский технический колледж», выступает Департамент образования Орловской области.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности, выдана Департаментом образования Орловской области № 315 от 05 апреля 2016 года. Срок действия – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации серия 57АО1 №0000020 регистрационный номер 1185 от 04 мая 2016, выданное Департаментом образования Орловской области, срок действия по 27 мая 2019 года.

### *Историческая справка:*

Образовательное учреждение - «Орловский гидромелиоративный техникум» создано Советом министров РСФСР 20 августа 1949 года № 2106-р в 1949 году.

Приказом Совета Министров РСФСР 22 июня 1956 года Орловский гидромелиоративный техникум переименован в Орловский техникум механизации сельского и лесного хозяйства.

Приказом Министерства производства и заготовок с/х продуктов РСФСР от 19 октября 1964 года № 286 Орловский техникум механизации сельского и лесного хозяйства переименован в Орловский техникум механизации и электрификации сельского хозяйства.

Приказом Государственного агропромышленного комитета РСФСР от 28 апреля 1986 года № 89 Орловский техникум механизации и электрификации сельского хозяйства реорганизован в совхоз-техникум «Орловский»

Приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия РСФСР от 23 сентября 1991 года № 937 Совхоз-техникум «Орловский» реорганизован в Орловский техникум механизации и электрификации сельского хозяйства.

Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 7 июля 1993 года № 176 Орловский техникум механизации и электрификации сельского хозяйства переименован в Орловский технический колледж

Приказом Министерства сельского хозяйства от 13 декабря 2001 года № 1027 Орловский технический колледж реорганизован в федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Орловский технический колледж»

Постановлением Коллегии областной администрации от 11 июля 2005 года №114 и Приказом управления общего и профессионального образования

администрации Орловской области от 13 июля 2005 года №890 федеральному государственному образовательному учреждению среднего профессионального образования «Орловский технический колледж» установлено наименование: областное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Орловский технический колледж»

Распоряжением Правительства Орловской области от 28 апреля 2011 года № 179-р создано бюджетное образовательное учреждение Орловской области среднего профессионального образования «Орловский технический колледж» путем изменения типа областного государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Орловский технический колледж».

Распоряжением Правительства Орловской области от 21.08.2015года №304-р переименовано в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Орловский технический колледж».

#### *Структура управления*

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, его Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор. Формами самоуправления являются: Совет колледжа, общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет.

#### *Реализуемые уровни образования*

Образовательный процесс в колледже включает реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов по программам подготовки специалистов среднего звена по следующим специальностям:

№ п/п	Шифр специальности	Наименование специальности	Нормативный срок освоения	Квалификация	Базовое образование
<b>Очное обучения</b>					
1	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3 г 10 м	техник	Основное общее
2	23.02.05	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	3 г 10 м	техник-электромеханик	Основное общее
3	35.02.08	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	3 г 10 м	техник-электрик	Основное общее
4	40.02.02	Правоохранительная деятельность	2 г 6 м	юрист	Среднее общее
<b>Заочное обучение</b>					
5	35.02.08	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	3 г 10 м	техник-электрик	Среднее общее
6	40.02.02	Правоохранительная деятельность	3 г 10 м	юрист	Среднее общее

В колледже осуществляется подготовка по следующим дополнительным профессиональным программам:

- Водитель транспортных средств категории «В» и «С»,
- Слесарь по ремонту автомобилей,
- Электромонтер по обслуживанию электроустановок,
- Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи,
- Слесарь – электрик по ремонту электрооборудования.

В результате проведения анализа потребностей экономики региона в специалистах среднего звена, был выявлен ряд приоритетных направлений и специальностей. В 2016 году по этим профессиям и специальностям колледж получил лицензию:

№ п/п	Шифр специальности	Наименование специальности	Нормативный срок освоения	Квалификация	Базовое образование
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена</b>					
1	22.02.06	Сварочное производство	3 г 10 м	техник	Основное общее
2	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	3 г 10 м	техник-механик	Основное общее
<b>Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b>					
3	08.01.18	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	2г10м	Электромонтажник по распределительным устройствам и вторичным цепям; Электромонтажник по кабельным сетям; Электромонтажник по освещению и осветительным сетям	Основное общее
4	23.01.03	Автомеханик	2г10м	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобилей Оператор заправочный станций	Основное общее
5	15.01.21	Электромонтер охранно-пожарной сигнализации	2г10м	Электромонтер охранно-пожарной сигнализации	Основное общее

Утвержденные контрольные цифры приема на 2017-2018 годы по новым профессиям и специальностям, позволят увеличить в значительной степени количество потенциальных абитуриентов.

В целях повышения конкурентоспособности образовательного учреждения, в 2017 году планируется пройти процедуру лицензирования по специальности среднего профессионального образования 23.02.07

Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, входящую в ТОП -50.

*Структура персонала* колледжа на 30.12.2016 г. Составляет 101 человек, в том числе:

административно-управленческий персонал – 4 чел.;

учебно-вспомогательный персонал – 27 чел.;

педагогический персонал – 34 чел.;

обслуживающий персонал - 36 чел.

*Учебная база колледжа*

Для обеспечения качественной организации образовательного процесса колледж располагает материально-технической базой, которая постоянно развивается и совершенствуется. Объекты недвижимости образовательного учреждения находятся в оперативном управлении.

Общая площадь учебно-лабораторных зданий составляет – 17869м<sup>2</sup>.

Учебные мастерские и лаборатории оснащены необходимым оборудованием и инвентарем в зависимости от профессиональной направленности.

Имеется лаборатория «Информатики и информационных технологий», которая включает аудиторию для лекционных занятий по дисциплинам «Информатика и ИКТ» и «Информационные технологии в профессиональной деятельности», и 2 компьютерных класса для проведения практических занятий, где компьютеры объединены в локальную сеть и имеют доступ в сеть Internet.

Библиотека и читальный зал на 50 посадочных мест находятся в центральном здании колледжа общей площадью 200 м<sup>2</sup>.

Для проведения занятий физической культуры и спортом имеется спортивный комплекс площадью 1757 м<sup>2</sup> с необходимым спортивным оборудованием. Для занятий на открытом воздухе используется спортивная площадка (стадион).

Столовая на 360 посадочных мест, общей площадью 1697 м<sup>2</sup>, расположена в здании колледжа.

Колледж имеет 3 типовых общежития с общей жилой площадью 6952м<sup>2</sup>. Комнаты общежитий оснащены необходимым инвентарем и мебелью.

В собственности колледжа находится 37,6 га земли.

В колледже имеется автодром, для подготовки кандидатов в водители транспортных средств категории «В», «С».

Учебно-материальная база колледжа позволяет решать задачи по ведению образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и изменяющихся производственных технологий. Колледж имеет свой Официальный сайт ([www.orel-tk.ru](http://www.orel-tk.ru)) и свой адрес Электронной почты ([strelec@orel.ru](mailto:strelec@orel.ru)).

## **1.2 Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

Развитие колледжа неразрывно связано с развитием Орловской области и строится с учётом государственной программы «Образование в Орловской области (2013 – 2020 годы), целями и задачами Федеральной целевой программы развития образования на 2016 – 2020 годы.

Социально-экономическое развитие Орловской области характеризуется общим сохранением тенденций умеренного экономического роста в целом и по отдельным отраслям при неуклонном повышении уровня жизни населения. Согласно стратегии развития на период до 2020 года планируется создание условий и содействие структурной перестройке экономики в целях закрепления места и роли Орловской области в общероссийском разделении труда и формирования предпосылок для ускоренного развития прогрессивных производств - «точек» экономического роста, обеспечивающих выход на межрегиональные и внешние рынки.

В этих условиях наиболее существенными являются следующие проблемы:

- формирование концепции имиджа колледжа для потенциальных абитуриентов и потребителей образовательных услуг;
- развития системы качества и контроля ее эффективности;
- развития концепции управления маркетинговой деятельностью колледжа;
- соответствия квалификации преподавателей по педагогике, психологии, менеджменту, социально-правовым вопросам в свете внедрения в учебный процесс современных педагогических технологий.

Развития колледжа в современных условиях определяется требованиями в области подготовки кадров; реализации разнопрофильных образовательных программ, по различным формам обучения востребованных на рынке образовательных услуг; создание мобильного учебного заведения способного быстро адаптироваться к изменяющимся условиям и реагировать на запросы потенциальных потребителей.

## **2 ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ**

Основная цель Программы - создание конкурентоспособного образовательного учреждения среднего профессионального образования, удовлетворяющего потребности Орловской области в специалистах с техническим профилем и формирующего конкурентоспособную личность, стремящуюся к профессиональному росту и повышению качества собственной жизни и общества в целом.

Указанные цели будут достигнуты в процессе решения следующих задач:

1. Повышение эффективности подготовки специалистов высокой квалификации в соответствии с требованиями работодателей.
2. Развитие воспитательного пространства колледжа
3. Развитие кадрового потенциала колледжа
4. Развитие научно-методической и инновационной работы.
5. Развитие финансовой деятельности колледжа.
6. Развитие материально-технической базы колледжа

Программа будет строиться на базе сформированных инфраструктурных, организационных и методических результатов и дальнейшего их совершенствования в интересах социально-экономического развития Орловского региона.

Решение поставленных задач будет реализовано через совершенствование системы оценки качества образования и образовательных результатов.

Важнейшие целевые индикаторы Программы:

- 1) Удельный вес выпускников, обучавшихся по программам СПО, получивших оценки «хорошо» и «отлично» по результатам ГИА, в общей численности выпускников, обучавшихся по программам СПО, прошедших ГИА;
- 2) Доля преподавателей, прошедших переподготовку / повышение квалификации (от общей численности);
- 3) Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг;
- 4) Выполнение контрольных цифр приема;
- 5) Количество актуализированных программ профессионального образования с учетом положений профессиональных стандартов;
- 6) Количество учебных лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием;
- 7) Численность студентов, участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, региональных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, обучающихся по программам СПО;
- 8) Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности (от общей численности);

9) Доля педагогов, использующих в образовательном процессе информационные и образовательные технологии нового поколения (от общей численности);

10) Доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии) (в общей их численности);

11) Удельный вес реализуемых профессий и специальностей СПО с внедрением элементов практико-ориентированного (дуального) обучения от общего числа реализуемых профессий и специальностей СПО;

12) Доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, поступивших в ВУЗы по направлениям подготовки колледжа (от общей численности);

13) Создание новых инструментов и оценочных процедур для проведения независимой оценки качества;

14) Поддержание зданий и сооружений в надлежащем состоянии, позволяющем эксплуатировать их по назначению.

### **3 МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ЗАДАЧ ПРОГРАММЫ**

Реализация поставленных задач осуществляется посредством планомерной работы всех подразделений колледжа. Для этого разработаны программы и планы, вынесенные на обсуждение Педагогического совета колледжа.

Развитие колледжа по данным направлениям предполагает выполнение ряда мероприятий, ранжированных по степени важности, упорядоченных по срокам исполнения и обеспеченных необходимыми ресурсами.

Комплекс таких мероприятий и составляет Программу развития на период с 2017 по 2021 года.

#### **Задача 1. Повышение эффективности подготовки специалистов высокой квалификации в соответствии с требованиями работодателей**

Для успешного достижения поставленной задачи необходимо:

1. Развитие системного планирования образовательного учреждения в современных социально-экономических условиях.

2. Дальнейшее развитие структуры профессионального образования колледжа в соответствии с потребностями рынка труда в регионе.

3. Формирование и корректировка основных и дополнительных профессиональных образовательных программ колледжа, в том числе по новым профессиям и специальностям, ориентированным на запросы перспективных рынков труда.

4. Организация деятельности по профориентационной работе.

5. Совершенствование содержания подготовки специалистов, отвечающих требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов, повышение качества образования, создание условий для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

6. Повышение эффективности использования образовательных, информационных, коммуникационных и дополнительных ресурсов и технологий в учебном процессе колледжа.

7. Обеспечение колледжа квалифицированными педагогическими кадрами, способными работать в условиях постоянного обновления профессиональной деятельности, совершенствование подготовки педагогических кадров колледжа.

8. Обеспечение поддержки движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills), основанного на использовании современного учебного и производственного оборудования и международных квалифицированных стандартов.

9. Обеспечение эффективного взаимодействия колледжа с социальными партнёрами, способствующего повышению качества подготовки и востребованности будущих специалистов.

10.Создание условий для развития личности и образовательной мобильности обучающихся колледжа.

11.Внедрение элементов практико-ориентированного(дуального) обучения.

План мероприятий по реализации задачи 1.

Таблица - План мероприятий по реализации задачи 1

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители	Отметка об исполнении, рекомендации
1	2	3	4	5
1.	Изучение потребности рынка труда и рынка работодателей при введении новых образовательных программ, открытие новых специальностей и профессий	Ежегодно, февраль	Зав. производственной практикой	
2.	Мониторинг текущих и перспективных потребностей рынка труда по специальностям и профессиям	Ежегодно, февраль	Зав. производственной практикой	
3.	Организация обучения по профессиям и специальностям из ТОП-50	В течение действия программы	Зав. производственной практикой, зав.отделениями и	
4.	Внедрение элементов практико-ориентированного(дуального) обучения	2018-2021гг.	Зам. директора, зав. производственной практикой, зав.воспитательной работой, зав. отделениями, ст. методист	
5.	Проведение процедуры аккредитации основных образовательных программ по специальностям: -23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта -23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) -35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского	2018 г.	Зам. директора, зав. производственной практикой, зав.воспитательной работой, зав. отделениями, ст. методист	

	хозяйства -40.02.02 Правоохранительная деятельность			
6.	Разработка учебно-программной документации по лицензированным программам	2017-2021гг.	Зам. директора, зав. производ- ственной практикой, зав. отделениями, ст. методист, председатели ПЦК	
7.	Вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую и творческую деятельность, внедрение в практику достигнутых результатов	2017-2021гг.	Зам. директора, зав. производ- ственной практикой, зав. отделениями, ст. методист	
8.	Организация участия обучающихся колледжа в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, региональных этапах всероссийский олимпиад профессионального мастерства	2017-2021гг.	Зав. производ- ственной практикой, зав. отделениями	
9.	Создание алгоритма прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена по стандартам «WORLDSKILLS Russia»: Подготовка КИМ с учетом стандартов «WORLDSKILLS Russia». Использование системы оценивания CIS. Обучение (приглашение) сертифицированного эксперта. Определение аккредитованной площадки для проведения экзамена. Заказ квалификационных сертификатов «WORLDSKILLS Russia» выпускникам техникума.	2017-2021гг	Директор, зам. директора, зав. производ- ственной практикой, зав. отделениями, ст. методист, председатели ПЦК, эксперты «WORLDSKIL LS Russia»	
10.	Организация информационно-рекламной компании в целях популяризация наиболее востребованных и перспективных профессий и	2017-2021гг	Директор, зам. директора, зав. производ- ственной практикой, зав. отделениями,	

	специальностей		ст. методист, председатели ПЦК	
11.	Обеспечение профориентационной деятельности	2017-2021гг	Директор, зам. директора, зав. производственной практикой, зав. отделениями, ст. методист, председатели ПЦК	
12.	Мониторинг удовлетворенности социальных партнеров качеством предоставления образовательных услуг	2017-2021гг	Зам. директора, зав. производственной практикой зав. отделениями, ст. методист, председатели ПЦК	
13.	Совершенствование методических рекомендаций, заданий для выполнения курсовых, лабораторно-практических и самостоятельных работ, тестовых заданий, программ практик по профессиям, специальностям	ежегодно	ст. методист, председатели ПЦК, преподаватели	
14.	Разработка индивидуальным учебным программам, ориентированных на оптимальную реализацию социального, интеллектуального и творческого потенциала обучающегося	В течение реализации программ	зам. директора, зав. производственной практикой, председатели ПЦК	
15.	Обеспечение качественного приема студентов	В течение реализации программ	Директор, зам. директора, зав. производственной практикой, зав. отделениями, ответственный секретарь приемной комиссии	
16.	Разработка, обновление и реализация профессиональных программ	ежегодно	зам. директора, зав. производственной	

	подготовки квалифицированных рабочих, оценочных средств для присвоения квалификаций, оценки освоения профессиональных модулей		практикой, председатели ПЦК	
17.	Разработка методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий (по всем специальностям) с учетом запросов работодателей и особенностей региона (по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям)	ежегодно	Ст. методист, председатели ПЦК	
18.	Стажировка работников на ведущих предприятиях города и региона	ежегодно	Ст. методист	
19.	Разработка и корректировка учебно-программного обеспечения профессиональной подготовки по специальностям	В течение реализации программ	зам. директора, зав. производственной практикой	
20.	Заключение договоров с работодателями о прохождении практики обучающимися с дальнейшим трудоустройством выпускников	Ежегодно	Зав. производственной практикой	
21.	Мониторинг трудоустройства выпускников	Ежегодно	Зав. производственной практикой	
22.	Обновление учебно-материальной базы: закупка, пополнение оборудования для специализированных учебных лабораторий, кабинетов в целях развития материально-технической базы для подготовки специалистов по реализуемым образовательным программам и по компетенциям «WORLD SKILLS »	В течение реализации программ	Директор, зам. директора, зав. производственной практикой, зав. отделениями	
23.	Разработка системы мер по созданию положительного имиджа колледжа	В течение реализации программ	директор	

## **Ожидаемые результаты:**

Повышение качества подготовки специалистов, обновленное содержание образования, эффективную реализацию образовательных программ, учитывающую познавательные способности и потребности обучающихся;

- Расширение перечня образовательных программ по профессиональной подготовке по профессиям и специальностям;
- Создание и развитие учебно-лабораторных комплексов по подготовке специальностей в соответствии с требованиями работодателя и компетенциями «WORLD SKILLS »;
- Рост уровня квалификации педагогических работников;
- Совершенствование педагогического процесса посредством использования современных педагогических технологий, в том числе информационных наличие эффективных авторских разработок (программ, учебных пособий, методических рекомендаций) и деятельность педагогических работников по их распространению;
- Привлечение работодателей различных форм собственности к инвестиционным вложениям в постоянное обновление и совершенствование образовательных ресурсов;
- Постоянное совершенствование учебно-производственной базы колледжа с целью обеспечения необходимого уровня адаптации к рынку труда и образовательных услуг;
- Положительная динамика количества договоров на подготовку кадров под конкретные рабочие места;
- Укрепление имиджа колледжа;
- Рост заинтересованности работодателей, реализация возможностей социального партнёрства.

## **Задача 2. Развитие воспитательного пространства колледжа**

Для успешного достижения поставленной задачи необходимо:

1. Создание социально-ориентированной и инновационно-развивающей образовательной среды колледжа.

2. Формирование единой воспитательной среды колледжа.

Особенностью современного подхода к воспитательной деятельности колледжа является системное видение процесса воспитания и выделение целостного комплекса необходимых факторов, обеспечивающих эффективность этой работы.

Основными показателями воспитательной работы являются следующие:

- наличие в образовательном учреждении условий для воспитательной работы с обучающимися;
- уровень организации воспитательной работы с обучающимися;

- формирование стимулов развития личности, то есть наличие самой организации воспитательной деятельности, условий и механизмов ее функционирования.

Главная задача воспитательной работы – в воспитательном пространстве колледжа создать и поддерживать такую воспитывающую систему, которая под управляющим воздействием воспитывающей среды, и при непосредственной мотивации обучающихся, приведет к максимальным результатам воспитательной работы, достижению целей всех участников воспитательного процесса.

Для реализации поставленной задачи предусматривается ряд мероприятий на перспективу развития воспитательной работы в колледже.

### План мероприятий по реализации задачи 2.

Таблица - План мероприятий по реализации задачи 2

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки реализации, годы</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Отметка об исполнении, рекомендации</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	Корректировка концепции воспитательной работы в соответствии с Федеральной программой развития образования	2017	Зав. ВР	
2.	Ознакомление с основными положениями Государственной программы « Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»	2016-2017	Зав. ВР	
3.	Реализация воспитательных функций образовательного учреждения по обеспечению полноценного развития интересов и способностей обучающихся, занятости общественно-полезной деятельностью во внеурочное время.	2016-2018	Зав. ВР Председатели ПЦК Руководители кружков	
4.	Разработка предложений по планированию и реализации мероприятий в соответствии с Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации .	2015-2018	Зав. ВР, УР, председатели ПЦК	
5.	Обобщение и распространение опыта работы классных руководителей в рамках их методического объединения	В течение всего периода	Зав. ВР	
6.	Проведение конкурса на лучшее	В течение	Зав. ВР	

	внеклассное мероприятие	всего периода		
7.	Участие в областных совещаниях и семинарах по обмену опытом воспитательной работы	В течение всего периода	Зав.ВР	
8.	Проведение конференций, конкурсов, ярмарок, КВН, спортивных мероприятий, встреч с интересными людьми, руководителями предприятий и других организаций	В течение всего периода	Зав. ВР	
9.	Организация встреч и бесед студентов с врачами-специалистами, представителями судебных и правоохранительных органов, учреждений культуры и искусства	В течение всего периода	Зав. ВР. Классные руководители	
10	Разработка предложений по созданию благоприятных социально-экономических, социокультурных и социально-педагогических условий, содействующих семье в выполнении ею функций по воспитанию физически и социально здоровых подростков	2016-2018	Зав. ВР Председатели ПЦК Руководитель физвоспитания Классные руководители	
11	Установление и поддержание связи с предприятиями и организациями города, области, проведение совместных встреч, бесед, вечеров, конкурсов	В течение всего периода	Зав. ВР Зав. ПО	
12	Организация и проведение совместно с молодежными и общественными организациями города конференций, фестивалей, форумов	В течение всего периода	Зав. ВР Педагог доп.образования	
13	Организация работы по профессиональной ориентации в школах города, области	В течение всего периода	Зав. ПО	
14	Осуществление постоянного сотрудничества в деле обучения и воспитания с родителями (собрания, индивидуальные беседы, консультации и т.п.)	2015-2018	Классные руководители, зав. ВР	
15	Разработка предложений по созданию условий для развития волонтерского движения, являющегося эффективным инструментом гражданско-патриотического воспитания	2017	Зав.ВР Классные руководители Председатели ПЦК	

### **Ожидаемые результаты:**

Реализация данной подпрограммы позволит обеспечить выпускникам колледжа высокий уровень духовного и нравственного развития, мировоззрение; качества и свойства специалиста, позволяющие максимально проявить себя в труде, занять достойное место в жизни, достигнуть личные цели, принести пользу обществу и государству; подготовить молодого специалиста, который должен:

- обладать глубокими знаниями и навыками по направлению профессиональной подготовки, смежным областям знаний, фундаментальным и гуманитарным дисциплинам;
- иметь свою мировоззренческую позицию, нравственные идеалы, гуманистические ценности, соблюдать общечеловеческие нормы гуманистической морали;
- уважать Конституцию, государственную символику и законы Российского государства, обладать социальной ответственностью

### **Задача 3. Развитие кадрового потенциала колледжа**

Для успешного достижения поставленной задачи необходимо:

1. Формирование и корректировка основных и дополнительных профессиональных образовательных программ колледжа, в том числе по новым профессиям и специальностям, ориентированным на запросы перспективных рынков труда.

2. Повышение эффективности использования образовательных, информационных, коммуникационных и дополнительных ресурсов и технологий в учебном процессе колледжа;

3. Создание условий и поддержка инициатив педагогов и студентов для системного проектирования и внедрения современных экспериментальных и инновационных направлений образовательной деятельности колледжа.

4. Создание социально-ориентированной и инновационно-развивающей образовательной среды колледжа;

5. Повышение эффективности системы управления колледжем, совершенствование ее структуры;

6. Обеспечение колледжа квалифицированными педагогическими кадрами, способными работать в условиях постоянного обновления профессиональной деятельности, совершенствование подготовки педагогических кадров колледжа.

Таблица - План мероприятий по реализации задачи 3

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители	Отметка об исполнении, рекомендации
1	2	3	4	5
1	Подготовка предложений и функционирование системы гарантированной социальной поддержки работников колледжа, повышения их заинтересованности в качественных результатах освоения обучающимися ФГОС СПО, стимулирование за: качество обучения, создание здоровых и безопасных условий, участие в конференциях различного уровня, соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, профессиональных конкурсах, проведение открытых занятий, взаимопосещение занятий и мероприятий, недель ПЦК, по итогам методической работы	Ежемесячно	Директор, заместители директора, председатель первичной профсоюзной организации	
2	Подготовка предложений по организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических работников колледжа	Ежегодно сентябрь Курсы ПК не реже 1 раза в 3 года	Заместители директора, методисты	
3	Подготовка предложений по обучению педагогов, не имеющих педагогического образования, по программам дополнительного профессионального образования	Ежегодно сентябрь	Заместители директора, методисты	Обучение в организациях ДПО
4	Проведение аттестации педагогических работников колледжа в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	Ежегодно	Директор, методисты	
5	Сопровождение процессов аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории	Ежегодно	Заместители директора, методисты, председатели ПЦК	

6	Создание и периодическое обновление информационной базы кадрового потенциала колледжа и результатов деятельности педагогов: сборники работ, методические материалы, использование современных педагогических технологий, обновление информации на сайте колледжа	Ежегодно сентябрь	Заместители директора, методисты	
7	Организация работы семинара для начинающих преподавателей.	Ежегодно сентябрь	Методисты Председатели ПЦК Наставники	
8	Развитие механизмов оценки результатов деятельности педагогических работников с целью повышения кадрового потенциала, качества обучения по ФГОС СПО	Ежегодно март	Заместители директора, методисты, председатели ПЦК	
9	Совершенствование психолого-педагогической и методической подготовки кадров.	В течение учебного года	Заместители директора, методисты, председатели ПЦК	
10	Творческие отчеты преподавателей и педагогических работников на ежегодной педагогической конференции	Ежегодно июнь	Заместители директора, методисты, председатели ПЦК	
11	Создание педагогическими работниками сайтов в сети Интернет	Ежегодно сентябрь	Заместители директора, методисты, председатели ПЦК	
12	Информационное сопровождение работников колледжа в области изменений нормативно-правового обеспечения	В течение учебного года	Заместители директора, методисты, председатели ПЦК	

#### **Ожидаемые результаты:**

- формирование стабильного, сплоченного, творческого и работоспособного коллектива;
- наличие эффективных авторских разработок (программ, учебных пособий, методических рекомендаций и деятельность по их распространению);
- эффективная реализация образовательных программ, учитывающих особые познавательные способности и потребности обучающихся;

- повышения работоспособности педагогического коллектива;
- повышение квалификации педагогических и руководящих кадров.

#### **Задача 4. Развитие научно-методической и инновационной работы**

Для успешного достижения поставленной задачи необходимо:

1. Совершенствование содержания подготовки специалистов, отвечающих требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов, повышение качества образования, создание условий для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Основные направления:

- разработка и совершенствование научно (учебно) – методического обеспечения ФГОС СПО;
- внедрение в практику инновационных технологий;
- развитие взаимодействия колледжа с другими образовательными организациями, работодателями в целях формирования личностно-профессиональных качеств обучающихся.

План мероприятий по реализации задачи 4.

Таблица - План мероприятий по реализации задачи 4

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки реализации, годы</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Отметка об исполнении, рекомендации</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Разработка учебно-методических комплексов по учебным дисциплинам.	Ежегодно август	Методисты, преподаватели	
2	Разработка методических материалов для обеспечения ФГОС СПО. Рекомендации по выполнению курсовых работ, выпускных квалификационных работ	Ежегодно август	Методисты, преподаватели	
3	Разработка и публикация методических пособий по инновационным педагогическим технологиям.	Ежегодно май	Методисты, председатели ПЦК, преподаватели	
4	Систематизация научно-исследовательской и творческой деятельности преподавателей, публикация результатов научно-исследовательской и методической деятельности педагогов.	Ежегодно май-июнь	Методисты, председатели ПЦК	
5	Анализ существующей учебно-методической поддержки учебного процесса по специальностям	Ежегодно август март	Заместитель директора, методисты,	

			председатели ПЦК, библиотекарь	
6	Изучение и внедрение новых педагогических технологий в учебном процессе.	Ежегодно август	Методисты, председатели ПЦК, преподаватели	
7	Проведение самообследования.	Ежегодно март	Заместитель директора, методисты, председатели ПЦК, библиотекарь	
8	Творческие отчеты председателей ПЦК, преподавателей.	Ежегодно июнь	Методисты, председатели ПЦК	
9	Проведение на базе колледжа студенческой научно-исследовательской конференции. Отчет о работе СНО.	Ежегодно апрель	Директор, заместители директора, методисты, председатели ПЦК	
10	Проведение профессионального конкурса «Преподаватель года»	Ежегодно январь	Директор, заместители директора, методисты, председатели ПЦК	
11	Участие обучающихся колледжа в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, региональных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства	Ежегодно по плану	Методисты, председатели ПЦК, преподаватели	
12	Освоение и применение образовательных технологий: личностно-ориентированного, деятельностного в обучении при изучении дисциплин	Ежегодно январь	Преподаватели, мастера производственн ого обучения, методисты	
13	Проведение смотров – конкурсов методической работы ПЦК, преподавателей, мастеров производственного обучения.	Ежегодно май	Преподаватели, мастера производственн ого обучения, методисты	
14	Выступление педагогов на заседаниях педагогического совета в рамках педагогических чтений	Ежегодно сентябрь - май	Преподаватели, мастера производственн ого обучения, методисты	
15	Участие педагогов в конференциях, конкурсах, чтениях, семинарах различного уровня.	Ежегодно сентябрь - май	Преподаватели, мастера производственн	

			ого обучения, методисты	
16	Организация научно – исследовательской деятельности обучающихся в сотрудничестве с Орловским ГАУ. Проведение совместных мероприятий.	Ежегодно сентябрь - май	Преподаватели, мастера производственн ого обучения, методисты	
17	Подготовка и публикация статей и методических материалов в сборниках, на сайте колледжа, на сайтах преподавателей, в СМИ.	Ежегодно сентябрь - май	Преподаватели, мастера производственн ого обучения, методисты	
18	Обобщение опыта работы ПЦК, преподавателей, мастеров производственного обучения, педагогов	Ежегодно июнь	Преподаватели, мастера производственн ого обучения, методисты	
19	Организация и проведения недели специальности в колледже	Ежегодно сентябрь - май	Заместители директора, председатели ПЦК, преподаватели, мастера производственн ого обучения, методисты	

### **Ожидаемые результаты:**

- сотрудничество с организациями общего среднего профессионального и высшего образования;
- увеличение числа обучающихся принявших участие в конкурсах, всероссийских олимпиадах профессионального мастерства.

### **Задача 5. Развитие финансовой деятельности колледжа**

Финансирование колледжа осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных поступлений:

- субсидии из областного бюджета на выполнение государственного задания
- субсидии на иные цели
- поступления от иной приносящей доход деятельности колледжа

Организация и совершенствование экономической деятельности колледжа с целью его развития и достижения наилучших результатов при наименьших затратах.

Основные направления:

- Проведение мероприятий по выявлению резервов колледжа, исследованию рынков труда и образовательных услуг.

- Развитие и совершенствование учебно-материальной базы колледжа.
- Совершенствование системы материального стимулирования сотрудников колледжа с целью обеспечения роста уровня их профессионального мастерства.
- Повышение экономической эффективности деятельности колледжа.

План мероприятий по реализации задачи 5.

Таблица - План мероприятий по реализации задачи 5

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	2	3	4
1.	Совершенствование положения о материальном стимулировании сотрудников	Ежегодно	Директор, заместители директора, юрист
2.	Пересмотр стоимости образовательных и иных услуг на следующий учебный год	Ежегодно	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора по учебной работе
3.	Маркетинг в области расширения новых источников финансирования, в том числе расширение образовательных и иных услуг, участие в международных проектах, спонсорская помощь и т.п.	Постоянно	Руководители подразделений
4.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности колледжа	Ежеквартально	Главный бухгалтер
5.	Составление плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа на год с учетом финансирования за счет средств областного бюджета	Ежегодно	Директор, главный бухгалтер
6.	Развитие системы среднесрочного финансово-экономического прогнозирования уровня доходов колледжа в целях своевременного принятия решений о перераспределении ресурсов на наиболее перспективные направления	2017-2021	Директор, главный бухгалтер
7.	Совершенствование нормативной базы финансово-экономической деятельности колледжа (локальные нормативные акты, регламентирующие планирование, исполнение, мониторинг, отчетность и анализ эффективности исполнения финансовых планов колледжа)	2017-2021	Директор, главный бухгалтер, юрист
8.	Осуществление контроля за правильностью оформления договоров и контрактов и сроками выполнения договорных обязательств	Постоянно	Юрист
9.	Разработка и внедрение	2017-2021	Зам. директора по АХЧ

	энергосберегающей программы колледжа.		
10.	Создание условий для использования энергоэффективных технологий и экономии текущих затрат	2017-2021	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора по АХЧ

### Ожидаемые результаты:

➤ Создание реального финансово-экономического механизма, с эффективным использованием имеющихся ресурсов в колледже.

### Задача 6. Развитие материально-технической базы колледжа

Для успешного достижения поставленной задачи необходимо:

- совершенствование и развитие материально-технической базы колледжа.

Основные направления:

- Приведение всей инфраструктуры колледжа в соответствие с требованиями санитарии и гигиены, пожарной безопасности, экологии, дизайна, охраны труда и здоровья, а также создание условий для отдыха студентов и сотрудников.
- Развитие материально-технической базы колледжа, обеспечивающее повышение профессиональной и личной творческой активности студентов и сотрудников.
- Совершенствование материально-технической базы с целью обеспечения выполнения образовательных программ по новым специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС СПО по специальности с учетом потребностей рынка труда и перспективами развития экономики.

План мероприятий по реализации задачи 6.

Таблица - План мероприятий по реализации задачи 6

№ п\п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Ремонт фасада, крыши зданий колледжа	В течение всего периода	Зам директора по АХЧ	
2.	Текущий ремонт зданий учебных корпусов и общежитий	2017-2021гг.	Зам директора по АХЧ	
3.	Оснащение учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, учебных оборудованием и тренажерами: – лаборатория «Электротехники и электроники»;	2017	Зам директора по АХЧ, Зав. производственной практикой	

	<p>-лаборатория «Материаловедения»</p> <p>-лаборатория «Автомобильных эксплуатационных материалов»</p> <p>и автомобильных двигателей»</p> <p>лаборатории «Электрооборудования автомобилей»</p> <p>автомобилей;</p> <p>Мастерские:</p> <p>«Слесарно-станочная»</p> <p>«Технического обслуживания и ремонта автомобилей»;</p> <p>Закупка оборудования для лаборатории по профессии 15.01.21 Электромонтер пожарно-охранной сигнализации</p> <p>Закупка оборудования для лабораторий по специальности 23.22.05</p>	<p>2018</p> <p>2018</p> <p>2019</p> <p>2019</p> <p>2020</p> <p>2021</p>		
4.	<p>Приобретение учебного оборудования и инвентаря:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплект деталей электрооборудования автомобилей и световой сигнализации;</li> <li>- демонстрационные комплексы «Электрооборудование автомобилей»;</li> <li>-стенд «Диагностика электрических систем автомобиля»;</li> <li>-стенд «Диагностика электронных систем автомобиля»;</li> <li>-осциллограф, мультиметр;</li> <li>-микроскопы для изучения образцов металлов;</li> <li>-печь муфельная;</li> <li>-твердомер;</li> <li>-стенд для испытания образцов на прочность;</li> <li>-образцы для испытаний.</li> <li>-аппарат для определения температуры застывания</li> <li>-аппарат для разгонки нефтепродуктов;</li> <li>-колбонагреватель;</li> <li>-комплект лабораторный для экспресс анализа топлива;</li> <li>-двигатель на мобильной платформе;</li> <li>-дизельный двигатель на мобильной платформе;</li> </ul>	<p>2019</p> <p>2019</p> <p>2019</p>	Зав. производственной практикой	

<p>-нагрузочный стенд с двигателем;  -сканеры диагностические.  -комплект деталей электрооборудования  -наборы измерительных инструментов  -отрезной инструмент  -диагностическое оборудование: (система компьютерной диагностики с необходимым программным обеспечением; сканер, диагностическая стойка, мультиметр, осциллограф, компрессометр. люфтомер. эндоскоп, стетоскоп, газоанализатор. пуско-зарядное устройство, вилка нагрузочная. лампа ультрафиолетовая, аппарат для заправки и проверки давления системы кондиционера, термометр):</p> <p>-инструментальная тележка с набором инструмента (гайковерт пневматический, набор торцевых головок, набор накидных/рожковых ключей, набор отверток, набор шестигранников, динамометрические ключи, молоток, набор выколоток, плоскогубцы, кусачки.)</p> <p>-подъемник;  -стенд регулировки углов управляемых колес;  -станок шиномонтажный;  -стенд балансировочный;  -стенд для мойки колес;  -тележки инструментальные с набором инструмента;  компрессор или пневмолиния;  -стенд для регулировки света фар;  набор контрольно-измерительного инструмента; (прибор для регулировки света фар, компрессометр. прибор для измерения давления масла, прибор для измерения давления в топливной системе, штангенциркуль, микрометр, нутромер, набор щупов);  -комплект демонтажно-монтажного инструмента и приспособлений</p>	<p>2020</p>		
--	-------------	--	--

	<p>(набор приспособлений для вдавливания тормозных суппортов, съемник универсальный, съемник масляных фильтров, струбцина для стяжки пружин):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-набор инструмента для демонтажа и клейки клеиваемых стекол.</li> <li>-гидравлические растяжки.</li> <li>измерительная система геометрии кузова,</li> <li>-Интерактивный стенд «Почвообрабатывающие машины»</li> <li>-Интерактивный демонстрационно-тренажерный стенд «Адресно-аналоговые системы охранно-пожарной сигнализации на базе ПКП «сигнал-20» и «сигнал-20-П»»</li> <li>-Интерактивный демонстрационно-тренажерный стенд «Системы автоматического пожаротушения»</li> <li>-Интерактивный демонстрационно-тренажерный стенд «Беспроводная система сигнализации»</li> <li>-Электрифицированный стенд «Схема построения систем видеонаблюдения в периметрах помещения»</li> <li>-Электрифицированный стенд «Системы охранной и пожарной сигнализации»</li> <li>-Комплект типового лабораторного оборудования «Охранно-пожарная сигнализация» ОПС-1-С-Р.</li> <li>-Комплект учебно-наглядных пособий по Электрооборудованию автомобиля</li> <li>-Лабораторный модуль "Исследование характеристик индуктивного датчика системы зажигания автомобилей"</li> <li>-Типовой комплект учебного оборудования «Система зажигания автомобиля»</li> <li>-Типовой комплект учебного оборудования «Система бортового контроля автомобиля»</li> <li>-Типовой комплект учебного оборудования «Система освещения и сигнализации легкового автомобиля»</li> </ul>	<p>2020</p> <p>2021</p>		
--	--	-------------------------	--	--

	- Типовой комплект учебного оборудования "Система безопасности SRS"			
5.	Обеспечение оргтехникой и электронными средствами, для активного внедрения новых информационно-коммуникационных технологий	В течение всего периода	Зав. производственной практикой	
6.	Приобретение мебели для учебных кабинетов, ремонт существующей	В течение всего периода	Зам. директора по АХЧ, заведующие кабинетами	
8.	Асфальтирование территории автодрома, его реконструкция и оснащение оборудованием	2017-2018 гг.	Зав. производственной практикой	
9.	Реконструкция котельной	2018 - 2021 гг.	зам. директора по АХЧ	
10.	Ремонт и оборудование сварочного цеха	2018 г.	Зав. производственной практикой	
11.	Замена теплового оборудования столовой	2017-2021 гг.	Зав. столовой, зам. директора по АХЧ	
12	Создание безопасных условий для педагогов и обучающихся. Организация обучения работников колледжа по охране труда и технике безопасности	Ежегодно сентябрь	Ответственный по охране труда	

**Ожидаемый результат:**

➤ соответствие материально-технической базы требованиям ФГОС подготовки специалистов технического профиля.

#### 4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Основополагающими принципами организации системы управления реализацией Программы являются:

- открытость и гласность при принятии управленческих решений, полное вовлечение коллектива колледжа в реализацию программных мероприятий;

- обеспечение методического и информационного единства Программы (системы критериев для оценки результативности мероприятий, формы представления информации о мероприятиях на всех этапах, формы отчетов, процедуры мониторинга выполнения программных мероприятий);

- привлечение для реализации Программы представителей работодателей.

Руководителем Программы является директор колледжа, который определяет формы и методы управления ее реализацией.

Оперативное управление Программой осуществляется заместителями директора, которые:

- разрабатывают годовые планы работы на основе данной Программы;

- разрабатывают целевые индикаторы и сметы расходов на реализацию мероприятий, а также совершенствуют механизм реализации Программы;

- проводят внутренний и внешний аудит основных мероприятий;

- осуществляют управление деятельностью исполнителей мероприятий;

- представляют годовые отчеты о ходе реализации Программы и отдельных мероприятий, предложения по изменению содержания мероприятий и их ресурсного обеспечения;

- обеспечивают информационное сопровождение реализации Программы.

Педагогический совет колледжа выполняет следующие функции в части управления Программой:

- рассматривает материалы о ходе реализации мероприятий;

- организует проверки выполнения мероприятий, целевого и эффективного использования средств;

- рассматривает представленные годовые отчеты о ходе реализации Программы и отдельных мероприятий, предложения по изменению содержания мероприятий и их ресурсного обеспечения.

На педагогическом совете проходит обсуждение и утверждение Программы.

Основанием для принятия управленческих решений в рамках реализации Программы будут результаты ежегодного мониторинга выполнения комплекса мер.

## 5. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО - ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы обеспечит концентрацию образовательных ресурсов для реализации задач подготовки высококвалифицированных специалистов, в том числе для предприятий-участников образовательного кластера колледжа, интеграцию образовательных программ и технологий, высокий уровень востребованности выпускников.

По прогнозным оценкам, к 2021 году реализация предусмотренных Программой мероприятий обеспечит достижение ряда положительных результатов:

- 1) Обновленное содержание профессионального образования (по образовательным программам),
- 2) Высокое качество профессионального образования,
- 3) Качественный прием обучающихся,
- 4) Вариативность направлений дополнительного профессионального образования,
- 5) Эффективная реализация образовательных программ, учитывающих особые познавательные способности и потребности обучающихся,
- 6) Участие в международных и всероссийских олимпиадах (конкурсах) профессионального мастерства среди студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования,
- 7) Наличие адаптированных образовательных программ,
- 8) Развитие предпринимательских навыков студентов,
- 9) Наличие эффективных авторских разработок (программ, учебных пособий, методических рекомендаций) и деятельность по их распространению,
- 10) Реализация элементов практико-ориентированной (дуальной) модели обучения,
- 11) Создание системы хранения данных об образовательных достижениях студентов,
- 12) Сотрудничество с организациями общего, среднего профессионального и высшего образования,
- 13) Социальная защищенность обучающихся;
- 14) Совершенствование материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса.

Для достижения положительных результатов будет проведена оптимизация:

- программ профессионального образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов;
- материально-технической базы для проведения лабораторных и практических работ;

– электронной образовательной среды с использованием преподавателями информационно-телекоммуникационных технологий в образовательном процессе.

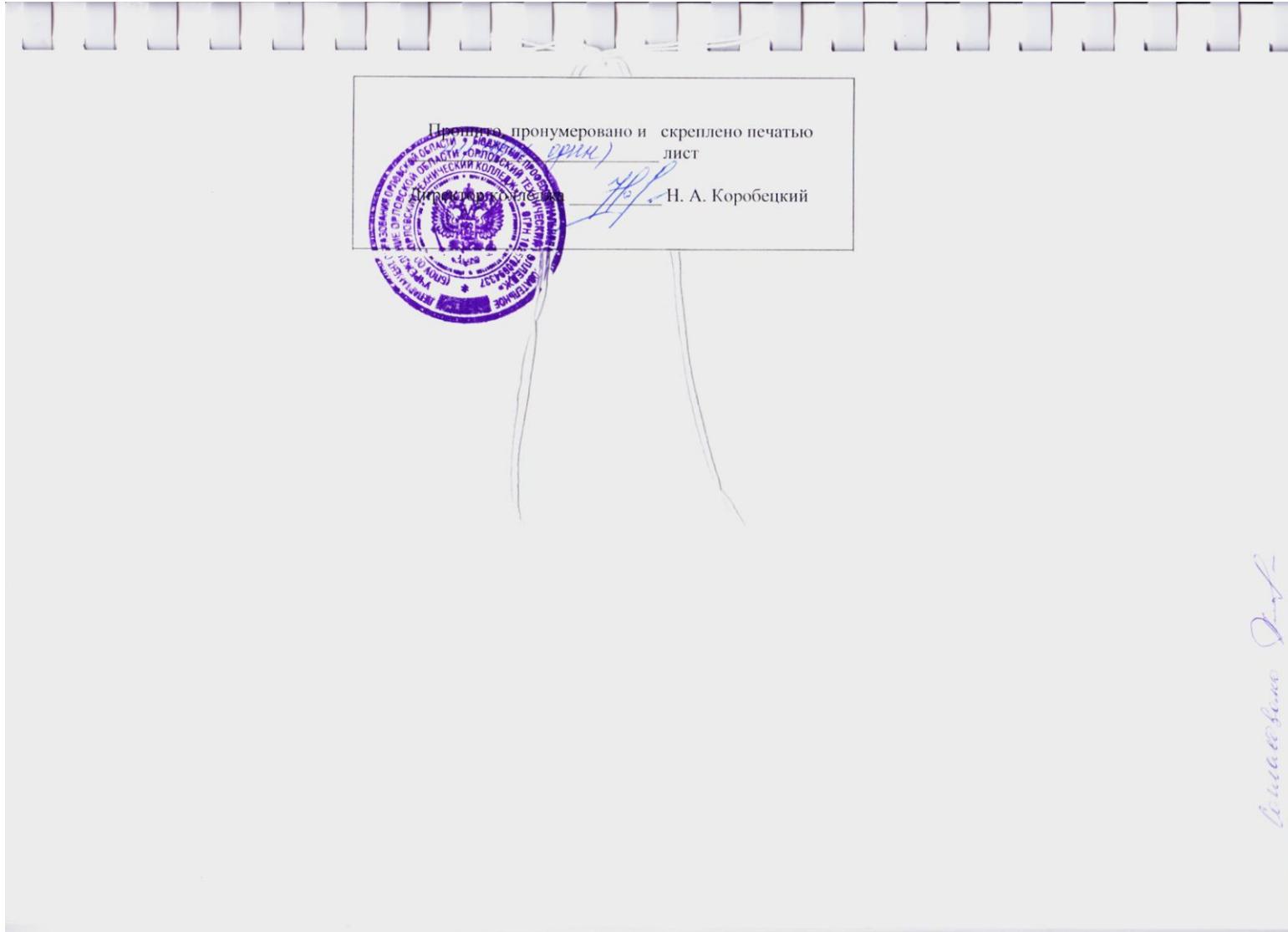
## 6. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Таблица Целевые показатели Программы развития БПОУ ОО «Орловский технический колледж» на 2017-2021 годы

№ п/п	Индикативные показатели	Достигнутое значение по итогам 2016 года (оценка в %)	Плановые значения по годам (в %)				
			2017	2018	2019	2020	2021
<b>Задача 1. Повышение эффективности подготовки специалистов высокой квалификации в соответствии с требованиями работодателей.</b>							
1.	Удельный вес выпускников, обучавшихся по программам СПО, получивших оценки «хорошо» и «отлично» по результатам ГИА, в общей численности выпускников, обучавшихся по программам СПО, прошедших ГИА	90	91	92	93	93	93
2.	Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг	98	100	100	100	100	100
3.	Выполнение контрольных цифр приема	100	100	100	100	100	100
4.	Количество актуализированных программ профессионального образования с учетом положений профессиональных стандартов	75	100	100	100	100	100
5.	Численность обучающихся, участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, региональных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, обучающихся по программам СПО	0	10	15	17	18	20
6.	Доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии)	95	95	100	100	100	100

	(в общей их численности)						
7.	Удельный вес реализуемых профессий и специальностей СПО с внедрением элементов дуального обучения от общего числа реализуемых профессий и специальностей СПО	0	10	20	30	40	50
8.	Доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, поступивших в ВУЗы по направлениям подготовки колледжа, в общей численности выпускников, обучавшихся по программам СПО, прошедших ГИА	25	27	29	31	33	35
9.	Создание новых инструментов и оценочных процедур для проведения независимой оценки качества	10	50	100	100	100	100
10.	Отсутствие предписаний со стороны проверяющих организаций	100	100	100	100	100	100
11.	Доля педагогов, использующих в образовательном процессе информационные и образовательные технологии нового поколения (от общей численности)	80	82	84	86	88	90
<b>Задача 2. Развитие воспитательного пространства колледжа</b>							
12.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	80	100	100	100	100	100
13.	Доля численности обучающихся, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности (от общей численности)	48	52	58	60	62	64
14.	Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	85	95	100	100	100	100
<b>Задача 3. Развитие кадрового потенциала колледжа</b>							
15.	Доля преподавателей, прошедших переподготовку / повышение квалификации (от общей численности)	61	41	10	60	41	10

16.	Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию (от общей численности)	55	65	68	70	71	72
17.	Доля педагогов, имеющих первую квалификационную категорию (от общей численности)	32	30	29	28	27	26
<b>Задача 4. Развитие научно-методической и инновационной работы.</b>							
18.	Доля численности преподавателей, активно участвующих в публикациях методических пособий по инновационным педагогическим технологиям (от общей численности)	10	20	30	40	50	55
<b>Задача 5. Развитие финансовой деятельности колледжа. Задача 6. Развитие материально-технической базы колледжа.</b>							
19.	Количество учебных лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием	70	85	90	95	100	100
20.	Поддержание зданий и сооружений в надлежащем состоянии, позволяющем эксплуатировать их по назначению	90	90	90	100	100	100



Препишено, пронумеровано и скреплено печатью лист (1) лист  
Института профессионального образования Н. А. Коробецкий

